



Ministero dell'istruzione
Istituto Comprensivo Statale "G.Parini"
Via Roma - 21055 Gorla Minore (VA)
Tel. e fax : 0331 601650
P.I. 81009990128

e-mail uffici: vaic85400n@istruzione.it - comprensivogorla@libero.it – vaic85400n@pec.istruzione.it

Gorla Minore, 09/02/2021

Circ. N. 114

A tutti i docenti
p.c. alle famiglie e al personale ATA

OGGETTO: Incontri del mese di marzo e aprile

Tutti gli incontri, come i precedenti del c.a.s., saranno preferibilmente in modalità telematica (cfr. circ. 63), per adeguamento alle norme di sicurezza anti-COVID

Per i docenti di scuola sec. I grado

Come da piano annuale delle attività (cfr. punto 2 del CDU 24/09/2020: calendario annuale degli impegni 2020/21, in area riservata), nei mesi di marzo e aprile sono previste le sottolencate attività; eventuali ulteriori specifiche relative agli o.d.g. saranno contestualmente fornite dai responsabili di plesso:

- in data **2 marzo e 29 aprile 2021**, dalle **14.30 alle 16.00**, sono previste, per i docenti di entrambi i plessi, le **riunioni disciplinari** congiunte (nello stesso orario i docenti di sostegno si riuniranno come **GLI**);
- in data **23 marzo 2021**, per entrambi i plessi, dalle **17.00 alle 17.30** si svolgeranno online le assemblee di classe con i genitori e, dalle **17.30 alle 19.00**, ci saranno, SU AP-PUNTAMENTO singolo e a distanza, **colloqui** di condivisione della nota informativa sulla situazione didattico-disciplinare; la nota andrà consegnata qualche giorno prima dal coordinatore in busta chiusa allo studente con firma di ricezione da parte della famiglia.

I **consigli di classe** (durata: un'ora e 15 minuti, ma senza presenza dei genitori) si svolgeranno telematicamente nei giorni **15, 16 e 17 marzo** per il plesso Dante e nei giorni **17, 18 e 19 marzo** per il plesso Manzoni, secondo la scansione del piano annuale delle attività e con il seguente o.d.g.:

1. lettura ed approvazione del verbale della seduta precedente
2. analisi della **situazione educativo-didattica** della classe, con specifico e particolare riferimento alle priorità di miglioramento, agli obiettivi di processo collegialmente approvati nel PdM del PTOF e ai corsi di **recupero** effettuati e/o calendarizzati; raccordi con PAi e PiA
3. interazione con i docenti dell'organico potenziato (per le classi che ne fruiscono)
4. compilazione della **nota informativa** sulla situazione educativo-didattica degli studenti
5. eventuale riesame e correttivi, se necessari, ai documenti PEI e PdP, soprattutto alla luce delle novità normative sul **sostegno** (Nota MI 40/2021, D.I. 182/2020, Linee Guida e nuovi format; ns. circ. 99)
6. prime intese sui **libri di testo**, con assoluta attenzione, per le stesse discipline, a scelte omogenee tra plessi, al rispetto rigoroso dei previsti tetti di spesa e con la formulazione di proposte efficaci per risolvere il problema del peso degli zaini
7. varie ed eventuali.

Il modello di nota informativa è disponibile in area riservata; la rendicontazione delle attività di recupero extracurricolare e curricolare (in itinere), su format disponibile in area riservata tra la modulistica docenti e allegata ai registri personali e/o di classe, deve essere resa disponibile anche per la verbalizzazione dei CdC e delle sedute di scrutinio.

Il coordinatore di classe (come da elenchi pubblicati) è delegato a presiedere.



Ministero dell'istruzione
Istituto Comprensivo Statale "G.Parini"
Via Roma - 21055 Gorla Minore (VA)
Tel. e fax : 0331 601650
P.I. 81009990128

e-mail uffici: vaic85400n@istruzione.it - comprensivogorla@libero.it – vaic85400n@pec.istruzione.it

Per i docenti di scuola primaria

La riunione di interclasse docenti del **2 marzo 2021**, la programmazione comune del **27 aprile 2021** e le **programmazioni di modulo del martedì** (a distanza, **dalle 16.30 alle 18.30**) andranno integrate per ogni classe con i seguenti punti all'odg:

1. analisi della **situazione educativo-didattica** della classe, con specifico e particolare riferimento alle priorità di miglioramento e agli obiettivi di processo collegialm. approvati nel PdM del PTOF e ai corsi di **recupero in itinere** effettuati e/o calendarizzati; raccordi con PAi e PiA; interazione con i docenti dell'organico potenziato (per le classi che ne fruiscono)
2. eventuale riesame e correttivi, se necessari, ai documenti PEI e PdP, soprattutto alla luce delle novità normative sul **sostegno** (*Nota MI 40/2021, D.I. 182/2020, Linee Guida e nuovi format; ns. circ. 99*)
3. novità valutative primaria (*O.M. 172 del 04/12/2020, Linee Guida, comunicato MI e Nota MI 2158 del 04/12/2020; ns. circc. 90 e 94*): scansione obiettivi; modalità di valutazione *in itinere*; raccordo con programmazione, contenuti e tipologie di verifica
4. prime intese sui **libri di testo**, con assoluta attenzione, per le stesse discipline, a scelte omogenee tra plessi e tra classi della stessa annualità
5. varie ed eventuali.

Come da circ. 15 del 07/09/2020, **mart. 9 marzo, 30 marzo e 20 aprile 2021**, nell'orario di programmazione, i docenti di sostegno di primaria si riuniranno come **GLI**.

I **colloqui** con le famiglie, SU APPUNTAMENTO singolo e a distanza, dalle 16.30 alle 18.30, si svolgeranno il **22 aprile 2021**, e, a DISCREZIONE dei docenti, il **15 marzo 2021**.

Eventuali ulteriori specifiche relative agli o.d.g. saranno contestualmente fornite dai responsabili di plesso. La rendicontazione delle attività di recupero curricolare (*in itinere, su format disponibile in area riservata tra la modulistica docenti e allegata ai registri personali e/o di classe*), deve essere resa disponibile anche per la verbalizzazione delle sedute di scrutinio.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Luisella Cermisoni